



Wir suchen Sie als:

Werkstudent – Studentische Hilfskraft (m/w/d)

Für den Bereich:

IT-Systemadministration

Ihr Verantwortungsbereich:

- Sie unterstützen die IT bei der täglichen Arbeit im Office und bei Projekten.
- Sie bearbeiten eigenverantwortlich eingehende Anfragen im Ticketsystem.
- Sie pflegen und erstellen Dokumentationen zu unseren IT-Systemen.
- Sie analysieren und beheben Störungen sämtlicher interner Kommunikationslösungen und Arbeitsplatzrechner im operativen Betrieb.

Ihre Qualifikation:

- Immatrikulation Studiengang Informatik / Wirtschaftsinformatik oder vergleichbar
- Erste Erfahrungen in der Systemadministration, gern auch im privaten Umfeld
- Hard- und Software-Skills in Microsoftumgebung, gern auch Linux-Systemumgebung
- Sicherer Umgang mit der Microsoft Office Suite
- Spaß an der Administration und Optimierung eines komplexen Firmennetzwerks und dessen Hardware
- Hohe Lernbereitschaft und selbständige Recherche

Verstärken Sie unser Team ab sofort für mindestens sechs Monate (eine Verlängerung wird angestrebt). Die Arbeitszeit von bis zu 16 Stunden pro Woche lässt sich flexibel an Ihr Studium anpassen.

Freuen Sie sich auf ein gut eingespieltes Team und profitieren Sie vom Wissens- und Erfahrungsaustausch im Kollegenkreis. Wir bieten Ihnen einen modernen Arbeitsplatz, eine leistungsgerechte Vergütung sowie die Vorteile eines zukunftssicheren, dauerhaft eigentümergeführten Unternehmens.

Wir freuen wir uns darauf Sie kennenzulernen. Senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail.

Ihre Perspektive
in der Medizintechnik
in Berlin

MELAG ist Weltmarktführer im Bereich Sterilisatoren und Reinigungs- und Desinfektionsgeräte. Wir sind ein inhabergeführtes Familienunternehmen der Metallindustrie und bieten ausgezeichnete Perspektiven für Mitarbeiter, die hohe Ansprüche an die Qualität Ihrer Arbeit, Ihrer Eigenverantwortung und Kreativität stellen.

MELAG Medizintechnik oHG
Herrn Hermany
(IT-Administration)
Geneststr. 6-10
10829 Berlin

recruiting@melag.de
www.melag.com

Jetzt bewerben